



SEKTOR PELANCONGAN – MICE (PKP)

Merangkumi

- Penganjuran Acara Perniagaan (***Business Events***) berkaitan **Meetings, Incentives, Conventions & Exhibitions (MICE)** termasuk Travel Fair / Trade Fair / Travel Mart / Travel Bazaar / Karnival Seni Budaya.

Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam Senarai Aktiviti yang Dilarang.
- Operasi di kawasan PKPD.

Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 64/2021
- Aktiviti *mass-gathering* perlu mematuhi definisi dan garis panduan KKM.
- Tertakluk kepada peraturan PBT yang berkuatkuasa.
- Lain-Lain Arahan.

Waktu Beroperasi:	Waktu operasi biasa sehingga 10.00 malam	Waktu Kehadiran Pelanggan:	Waktu operasi biasa sehingga 10.00 malam	Kapasiti Pekerja:	Ditentukan oleh majikan
-------------------	--	----------------------------	--	-------------------	-------------------------

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Had Bilangan Dibenarkan	<ul style="list-style-type: none"> Menghadkan bilangan delegasi / peserta / pengunjung dengan had kehadiran 25% kapasiti premis atau maksima 250 orang (untuk setiap acara atau untuk setiap 1,000 meter persegi) atau yang mana jumlah lebih kecil. Tertakluk kepada kapasiti premis yang boleh diakses bagi mematuhi penjarakan fizikal, penggunaan peralatan dan kemampuan kawal selia dengan susunan / kedudukan penjarakan fizikal individu 1 meter dan susunan kerusi / meja <i>booth</i> sekurang-kurangnya 2 meter di antara satu sama lain.
Tanggungjawab Penganjur dan Pemilik Premis Sebelum, Semasa dan Selepas Penganjuran	<ul style="list-style-type: none"> Semua kawasan kemudahan gunasama pusat konvensyen dan dewan pameran, bilik mesyuarat, dewan persidangan dan lain-lain kawasan tumpuan delegasi / pengunjung perlu dikawal dan dipantau tahap pematuhan SOP oleh petugas tetap pada satu-satu masa. Setiap pintu masuk yang dikhaskan perlu dilengkapi dengan pengimbas suhu badan, kod QR MySejahtera & <i>hand sanitizer</i> bagi penggunaan orang ramai. Pemakluman mengenai kesihatan COVID-19 perlu diumumkan sebelum, semasa dan selepas acara / program. Proses pembersihan / sanitasi dilaksanakan sebelum, semasa dan selepas acara / program. Penganjur dan Pemilik Premis perlu bertanggungjawab sepenuhnya terhadap pematuhan SOP oleh para pengunjung premis. Sebarang ketidakpatuhan boleh dikenakan tindakan penguatkuasaan oleh para pegawai penguatkuasa di bawah Akta 342 ke atas pemilik premis dan pengunjung.



SEKTOR PELANCONGAN – MICE (PKP)

Merangkumi

- Penganjuran Acara Perniagaan (**Business Events**) berkaitan **Meetings, Incentives, Conventions & Exhibitions (MICE)** termasuk Travel Fair / Trade Fair / Travel Mart / Travel Bazaar / Karnival Seni Budaya.

Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam Senarai Aktiviti yang Dilarang.
- Operasi di kawasan PKPD.

Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 64/2021
- Aktiviti *mass-gathering* perlu mematuhi definisi dan garis panduan KKM.
- Tertakluk kepada peraturan PBT yang berkuatkuasa.
- Lain-Lain Arahan.

Waktu Beroperasi:	Waktu operasi biasa sehingga 10.00 malam	Waktu Kehadiran Pelanggan:	Waktu operasi biasa sehingga 10.00 malam	Kapasiti Pekerja:	Ditentukan oleh majikan
-------------------	--	----------------------------	--	-------------------	-------------------------

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Protokol Pencegahan Penyakit & Sekatan bagi Mesyuarat, Persidangan, Pameran & Acara	<ul style="list-style-type: none"> Penganjur perlu menyediakan SOP & protokol kepada pekerja, pembekal barangan & perkhidmatan serta delegasi / pengunjung mengenai pengawasan penyakit dan pencegahan penyebaran jangkitan mengikut standard yang ditetapkan oleh Kementerian Kesihatan Malaysia (KKM) & Majlis Keselamatan Negara (MKN).
Aplikasi MySejahtera	<ul style="list-style-type: none"> Memuat turun dan mendaftar aplikasi MySejahtera ke dalam telefon bimbit masing-masing untuk pengesanan kontak rapat. Pemilik premis / penganjur / syarikat diwajibkan mendaftar dan memuat turun aplikasi MySejahtera untuk digunakan oleh pengunjung / peserta yang memasuki premis. Pengunjung / peserta perlu mencatatkan nama dan nombor telefon sebelum memasuki premis jika tidak menggunakan aplikasi MySejahtera.
Had Masa Ditetapkan	<ul style="list-style-type: none"> Penganjur perlu menghadkan masa selama dua (2) jam maksima bagi perjalanan sesuatu acara pada satu-satu masa melibatkan satu-satu kumpulan orang ramai.
Pemakluman Rasmi Berkenaan Penganjuran	<ul style="list-style-type: none"> Penganjur perlu memaklumkan berkenaan penganjuran acara Perniagaan (Business Events) berkaitan <i>Meetings, Incentives, Conventions & Exhibitions (MICE)</i> termasuk <i>Travel Fair / Trade Fair / Travel Mart / Travel Bazaar / Karnival Seni Budaya</i> secara bertulis dan terperinci kepada Pihak Berkuasa Tempatan dan PDRM di IPD bertanggungjawab agar acara dapat dipantau oleh Pasukan Pamatuhan SOP.



SEKTOR PELANCONGAN – MICE (PKP)

Merangkumi

- Penganjuran Acara Perniagaan (**Business Events**) berkaitan **Meetings, Incentives, Conventions & Exhibitions (MICE)** termasuk Travel Fair / Trade Fair / Travel Mart / Travel Bazaar / Karnival Seni Budaya.

Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam Senarai Aktiviti yang Dilarang.
- Operasi di kawasan PKPD.

Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 64/2021
- Aktiviti *mass-gathering* perlu mematuhi definisi dan garis panduan KKM.
- Tertakluk kepada peraturan PBT yang berkuatkuasa.
- Lain-Lain Arahan.

Waktu Beroperasi:	Waktu operasi biasa sehingga 10.00 malam	Waktu Kehadiran Pelanggan:	Waktu operasi biasa sehingga 10.00 malam	Kapasiti Pekerja:	Ditentukan oleh majikan
-------------------	--	----------------------------	--	-------------------	-------------------------

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Deklarasi kesihatan	<ul style="list-style-type: none"> Pihak Penganjur dan pemilik premis perlu menyediakan deklarasasi kesihatan yang boleh diberikan kepada peserta pameran, jualan, trade dan sebagainya. Pempamer perlu mengisi dan memberikan nama petugas bagi memastikan jumlah bilangan petugas dan sesuatu premis (berdasarkan kepada keluasan premis).
Pendaftaran Atas Talian dan Kod QR	<ul style="list-style-type: none"> Pengunjung digalakkan membuat pra-pendaftaran atas talian dengan kod QR temu janji diberikan kepada pengunjung. Kod QR diimbis di pintu – pintu masuk bagi mengurangkan kesesakan dan tempoh masa menunggu yang lama di kaunter dan pintu masuk utama
Saringan Kesihatan	<ul style="list-style-type: none"> Menempatkan petugas tetap bagi pemeriksaan suhu badan dengan alat pengimbas suhu dan melaksanakan saringan gejala COVID-19 seperti batuk, sakit tekak atau sesak nafas setiap hari ke atas pekerja dan pengunjung serta memastikan delegasi / peserta / pengunjung / pekerja mengimbas kod QR MySejahtera, memakai pelitup dan pelindung muka serta hand sanitizer sebelum memasuki premis. Diwajibkan pemeriksaan suhu badan kepada setiap pekerja, pekerja kontraktor, pembekal, vendor yang memberikan perkhidmatan kepada penganjuran MICE dan delegasi / pengunjung sebelum dibenarkan masuk ke dalam premis. Individu yang mempunyai suhu melebihi 37.5 C sebagai demam atau bergejala tidak dibenarkan memasuki premis dan perlu mendapatkan rawatan di fasiliti kesihatan. Memastikan setiap pekerja warga asing perlu mematuhi sebarang arahan Kerajaan terkini bagi keperluan ujian COVID -19 dari semasa ke semasa



SEKTOR PELANCONGAN – MICE (PKP)

Merangkumi

- Penganjuran Acara Perniagaan (***Business Events***) berkaitan **Meetings, Incentives, Conventions & Exhibitions (MICE)** termasuk Travel Fair / Trade Fair / Travel Mart / Travel Bazaar / Karnival Seni Budaya.

Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam Senarai Aktiviti yang Dilarang.
- Operasi di kawasan PKPD.

Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 64/2021
- Aktiviti *mass-gathering* perlu mematuhi definisi dan garis panduan KKM.
- Tertakluk kepada peraturan PBT yang berkuatkuasa.
- Lain-Lain Arahan.

Waktu Beroperasi:	Waktu operasi biasa sehingga 10.00 malam	Waktu Kehadiran Pelanggan:	Waktu operasi biasa sehingga 10.00 malam	Kapasiti Pekerja:	Ditentukan oleh majikan
-------------------	--	----------------------------	--	-------------------	-------------------------

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Taklimat kepada Pempamer dan Pembekal	<ul style="list-style-type: none"> Taklimat kepada pempamer dan pembekal perlu diberikan sekurang-kurangnya sehari lebih awal mengenai pengendalian pameran, aliran aturcara dan pergerakan serta langkah-langkah keselamatan yang perlu diambil sebelum, semasa dan selepas pameran. Memaklumkan tatacara berhubung dengan pengunjung. Penggunaan risalah secara digital adalah digalakkan (contohnya download brosur melalui kod QR) atau penggunaan tablet yang dikendalikan sendiri oleh pihak pempamer kepada pengunjung.
Penjarakan Fizikal	<ul style="list-style-type: none"> Memastikan penjarakan fizikal individu 1 meter atau lebih semasa urusan di kaunter dan di booth pada setiap masa. Penggunaan <i>traffic cones</i> dan <i>floor tape marking</i> sebagai panduan pengunjung di tempat-tempat tumpuan ramai. Susunan meja / kerusi di kawasan umum, kaunter, dan lokasi acara / program seperti di dewan persidangan, bilik mesyuarat, auditorium, <i>exhibition booth</i> dan <i>hall, banquet hall</i>, tandas, surau serta fasiliti guna sama dan lain-lain tempat berkaitan sekurang-kurangnya dengan penjarakan 2 meter atau lebih. Memastikan ada petugas tetap "<i>health/physical distancing officer</i>" untuk memantau pelaksanaan penjarakan fizikal dan pematuhan ke atas SOP sepanjang masa.



SEKTOR PELANCONGAN – MICE (PKP)

Merangkumi

- Penganjuran Acara Perniagaan (**Business Events**) berkaitan **Meetings, Incentives, Conventions & Exhibitions (MICE)** termasuk Travel Fair / Trade Fair / Travel Mart / Travel Bazaar / Karnival Seni Budaya.

Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam Senarai Aktiviti yang Dilarang.
- Operasi di kawasan PKPD.

Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 64/2021
- Aktiviti *mass-gathering* perlu mematuhi definisi dan garis panduan KKM.
- Tertakluk kepada peraturan PBT yang berkuatkuasa.
- Lain-Lain Arahan.

Waktu Beroperasi:	Waktu operasi biasa sehingga 10.00 malam	Waktu Kehadiran Pelanggan:	Waktu operasi biasa sehingga 10.00 malam	Kapasiti Pekerja:	Ditentukan oleh majikan
-------------------	--	----------------------------	--	-------------------	-------------------------

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Penggunaan <i>Hand Sanitizer</i> di Kawasan Umum / Kaunter Masuk	<ul style="list-style-type: none"> Penganjur perlu menyediakan jangka suhu & <i>hand sanitizer</i> di pintu masuk dan keluar dewan persidangan, bilik mesyuarat, pusat konvensyen serta semua kawasan umum dan kawasan lain sekitar premis program. Memastikan setiap pengunjung dan pekerja membersihkan tangan / menggunakan <i>hand sanitizer</i> sebelum berurusan di kaunter dan di pintu masuk utama. Mewajibkan penggunaan <i>hand sanitizer</i> kepada setiap pekerja, pekerja kontraktor, pembekal, <i>vendor</i> yang memberikan perkhidmatan kepada penganjuran MICE dan pempamer, delegasi dan pengunjung sebelum dibenarkan masuk ke dalam premis.
Pemakaian Pelitup dan Pelindung Muka (<i>Face Mask & Shield</i>)	<ul style="list-style-type: none"> Penganjur dan pemilik premis bertanggungjawab memastikan petugas, pempamer, pengunjung, dan peserta yang terlibat secara langsung dengan perjalanan acara sentiasa memakai pelitup dan pelindung muka sepanjang berada di lokasi premis acara.



SEKTOR PELANCONGAN – MICE (PKP)

Merangkumi

- Penganjuran Acara Perniagaan (**Business Events**) berkaitan **Meetings, Incentives, Conventions & Exhibitions (MICE)** termasuk Travel Fair / Trade Fair / Travel Mart / Travel Bazaar / Karnival Seni Budaya.

Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam Senarai Aktiviti yang Dilarang.
- Operasi di kawasan PKPD.

Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 64/2021
- Aktiviti *mass-gathering* perlu mematuhi definisi dan garis panduan KKM.
- Tertakluk kepada peraturan PBT yang berkuatkuasa.
- Lain-Lain Arahan.

Waktu Beroperasi:	Waktu operasi biasa sehingga 10.00 malam	Waktu Kehadiran Pelanggan:	Waktu operasi biasa sehingga 10.00 malam	Kapasiti Pekerja:	Ditentukan oleh majikan
-------------------	--	----------------------------	--	-------------------	-------------------------

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Kawalan Orang Ramai	<ul style="list-style-type: none"> Mewajibkan pemakaian pelitup dan pelindung muka sepanjang masa berada di premis semasa acara berlangsung. Menggalakkan pra-pendaftaran kehadiran secara atas talian dan membuat temu janji kehadiran berdasarkan masa masuk berperingkat. Menghadkan kehadiran pengujung secara <i>walk-in</i>. Penyediaan kod QR bagi pra-pendaftaran di atas talian di lokasi program MICE. Aliran pergerakan satu hala dengan pintu masuk dan pintu keluar yang khusus. Menggalakkan penggunaan sistem penggiliran berdasarkan masa masuk berperingkat dan papan tanda digital. Acara '<i>Happy Hours</i>' yang melibatkan sentuhan dan jarak rapat sebelum, semasa atau selepas acara / program <i>Business Events</i> / MICE tidak dibenarkan. Bilangan pegawai dibenarkan bertugas di setiap '<i>Booth</i>' Pameran pada satu-satu masa adalah tertakluk kepada keluasan kawasan <i>Booth</i> Pameran tersebut dengan penjarakan fizikal dilaksanakan sekurang-kurangnya 1 meter atau lebih pada setiap masa. Pengunjung melebihi umur 60 tahun tidak digalakkan.



SEKTOR PELANCONGAN – MICE (PKP)

Merangkumi

- Penganjuran Acara Perniagaan (***Business Events***) berkaitan **Meetings, Incentives, Conventions & Exhibitions (MICE)** termasuk Travel Fair / Trade Fair / Travel Mart / Travel Bazaar / Karnival Seni Budaya.

Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam Senarai Aktiviti yang Dilarang.
- Operasi di kawasan PKPD.

Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 64/2021
- Aktiviti *mass-gathering* perlu mematuhi definisi dan garis panduan KKM.
- Tertakluk kepada peraturan PBT yang berkuatkuasa.
- Lain-Lain Arahan.

Waktu Beroperasi:	Waktu operasi biasa sehingga 10.00 malam	Waktu Kehadiran Pelanggan:	Waktu operasi biasa sehingga 10.00 malam	Kapasiti Pekerja:	Ditentukan oleh majikan
-------------------	--	----------------------------	--	-------------------	-------------------------

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Petugas	<ul style="list-style-type: none"> Petugas / pengunjung diwajibkan memakai pelitup dan pelindung muka sepanjang masa berada di premis semasa acara berlangsung. Penggunaan <i>hand sanitizer</i> yang kerap. Komunikasi secara <i>contactless</i> – <i>WhatsApp</i> panggilan telefon dan lain-lain. Waktu rehat dan bekerja berperingkat. <i>Pack food</i> untuk pekerja. Mempamerkan infografik SOP untuk pengunjung. Memantau dan mengawal pergerakan orang ramai serta memastikan pematuhan ke atas SOP sedia ada.
Pengoperasian Kafetaria / Restoran / Sajian	<ul style="list-style-type: none"> Restoran / <i>cafe</i> dalam premis dibenarkan beroperasi bagi perkhidmatan <i>packed food</i> / <i>take away</i> sahaja dengan mematuhi penjarakan fizikal dan menghadkan jumlah pengunjung pada satu-satu masa. Mengguna pakai jarak 2 meter atau lebih bagi barisan beratur dan ruang menunggu. Makanan disediakan secara '<i>Packed Food</i>' dan diedarkan oleh pekerja / staf terlatih.



SEKTOR PELANCONGAN – MICE (PKP)

Merangkumi

- Penganjuran Acara Perniagaan (***Business Events***) berkaitan **Meetings, Incentives, Conventions & Exhibitions (MICE)** termasuk Travel Fair / Trade Fair / Travel Mart / Travel Bazaar / Karnival Seni Budaya.

Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam Senarai Aktiviti yang Dilarang.
- Operasi di kawasan PKPD.

Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 64/2021
- Aktiviti *mass-gathering* perlu mematuhi definisi dan garis panduan KKM.
- Tertakluk kepada peraturan PBT yang berkuatkuasa.
- Lain-Lain Arahan.

Waktu Beroperasi:	Waktu operasi biasa sehingga 10.00 malam	Waktu Kehadiran Pelanggan:	Waktu operasi biasa sehingga 10.00 malam	Kapasiti Pekerja:	Ditentukan oleh majikan
-------------------	--	----------------------------	--	-------------------	-------------------------

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Pembersihan dan Disinfeksi (nyah kuman)	<ul style="list-style-type: none"> • Proses sanitasi dan pembersihan lokasi program MICE dilaksanakan sebelum, semasa & selepas program terutamanya di semua kawasan kemudahan gunasama pusat konvensyen dan dewan pameran bermula dari dapur, lobi, lif, bilik mesyuarat, dewan persidangan, auditorium, <i>banquet hall</i>, tandas, surau dan lain-lain kawasan tumpuan delegasi / pengunjung termasuk sehingga ke tempat pembuangan sampah • Operator perlu melaksanakan proses pembersihan dan disinfeksi pada setiap 2 jam selepas program dalam tempoh operasi terutamanya di kawasan-kawasan umum seperti di tempat-tempat sentuhan tinggi di bilik persalinan, tandas, <i>escalator</i>, butang-butang lif, tombol pintu, <i>hand railing</i> dan sebagainya - setiap sejam sekali bagi kawasan yang mempunyai index pengunjung yang tinggi.
Pelupusan Barang Face Mask dan Sarung Tangan	<ul style="list-style-type: none"> • Pelupusan <i>face mask</i>, dan sarung tangan yang telah digunakan ke dalam tong sampah bertutup.
Pelupusan General Waste	<ul style="list-style-type: none"> • Pelupusan <i>general waste</i> perlu dilaksanakan mengikut <i>standard procedure</i> penyedia premis sedia ada.



SEKTOR PELANCONGAN – MICE (PKP)

Merangkumi

- Penganjuran Acara Perniagaan (**Business Events**) berkaitan **Meetings, Incentives, Conventions & Exhibitions (MICE)** termasuk Travel Fair / Trade Fair / Travel Mart / Travel Bazaar / Karnival Seni Budaya.

Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam Senarai Aktiviti yang Dilarang.
- Operasi di kawasan PKPD.

Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 64/2021
- Aktiviti *mass-gathering* perlu mematuhi definisi dan garis panduan KKM.
- Tertakluk kepada peraturan PBT yang berkuatkuasa.
- Lain-Lain Arahan.

Waktu Beroperasi:	Waktu operasi biasa sehingga 10.00 malam	Waktu Kehadiran Pelanggan:	Waktu operasi biasa sehingga 10.00 malam	Kapasiti Pekerja:	Ditentukan oleh majikan
-------------------	--	----------------------------	--	-------------------	-------------------------

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Tindak Balas Kecemasan	<ul style="list-style-type: none"> Penganjur akan menyediakan Pasukan Tindak Balas Kecemasan (ERT) bagi penyediaan dan pelaksanaan tatacara mengurus kes-kes kecemasan sekiranya berlaku pengesanan simptom, jangkitan atau siasatan jangkitan COVID-19. Penganjur akan menyediakan <i>Medical Aid</i> dan <i>Treatment Area</i> di premis program mengikut SOP yang ditetapkan oleh KKM & MKN. Kos pembasmian dan nyah kuman di premis akan ditanggung oleh penganjur & penyedia lokasi persidangan mengikut jadual yang ditetapkan serta persetujuan kedua-dua pihak. Pengawalan masuk dan keluar pekerja, pembekal barangan & perkhidmatan serta delegasi / pengunjung sebelum, semasa dan selepas acara/program dan pelaksanaan pintu masuk & keluar yang berasingan (<i>dedicated entrance & exit door</i> secara <i>one-way</i>) dan dikawal oleh pekerja/staf terlatih dengan kelengkapan saringan kesihatan. Penyediaan '<i>health tracking device</i>' / Kod QR di lokasi program <i>Business Events / MICE</i> bagi pengawalan masa dan pengesanan individu.
Premis Penganjuran	<ul style="list-style-type: none"> Premis tertutup dan boleh dikawal pergerakan keluar masuk seperti Pusat Konvensyen, Pusat Dagangan, Dewan Pameran, dan Dewan-dewan di Hotel, mBangunan dan lain-lain premis bersesuaian. Premis Penganjuran harus mematuhi garis panduan/SOP yang ditetapkan oleh KKM dan MKN dan memberi deklarasi pematuhan.